

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 15

---

Амурская область, г.Зея, ул. Ленина 163 «А», тел. (41658) 2-17-49,  
E-mail: ya.ya-nezabydka15@yandex.ru

**ПРИНЯТА**  
на заседании Педагогического  
совета МДОАУ д/с № 15  
Протокол № 1 от 31.08.2023

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом заведующего  
МДОАУ д/с № 15  
№ -107-д от 31.08.2023

## **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

муниципального дошкольного образовательного  
автономного учреждения детского сада № 15  
на 2023-2024 учебный год

## Содержание

<b>1</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ</b>	<b>3</b>
1.1.	Общие сведения о дошкольной образовательной организации	3
1.2.	Планирование годовых задач на 2023-2024 учебный год	3
<b>2</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>4</b>
2.1.	Работа с воспитанниками	4
2.2.	Работа с родителями воспитанников	7
<b>3</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>12</b>
3.1.	Методическая работа	12
3.2.	Педагогические советы	13
3.3.	Совещания с воспитателями групп раннего возраста	13
3.4.	Контроль и оценка деятельности	13
<b>4</b>	<b>УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>25</b>
4.1.	Работа с кадрами	25
4.2.	Административно-хозяйственная деятельность и безопасность	25

## **1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**

### **1.1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации**

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение детский сад № 15 (МДОАУ д/с № 15) функционирует с 25 апреля 1976 года.

**Лицензия на право ведения образовательной деятельности** от 05.11.2013 серия 28ЛЮ1 № 0000305. Срок действия – бессрочно.

**Адрес:** 676246, Россия, Амурская область, г. Зея, улица Ленина, д. 163 «А»

#### **Режим и график работы учреждения:**

МДОАУ д/с № 15 функционирует пять дней в неделю с 10.5-часовым пребыванием воспитанников, с понедельника по пятницу, с 7.30 до 18.00. Нерабочие дни: суббота, воскресенье, и праздничные дни, установленные законодательством РФ.

**Учредитель:** отдел образования администрации города Зеи (ООА г.Зеи)

**Адрес:** 676244, Россия, Амурская область, г. Зея, мкр.Светлый, д.67

**Телефон:** 8(41658)3-08-73

**Сайт:** [www.ooazeya.ru](http://www.ooazeya.ru)

Управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличный исполнительный орган: заведующий МДОАУ д/с № 15 Нонина Татьяна Григорьевна

**Телефон:** 8(41658)2-17-49

**Электронная почта:** [ya.ya-nezabydka15@yandex.ru](mailto:ya.ya-nezabydka15@yandex.ru)

**Сайт:** <http://dou15zeya.ru/>

### **1.2. Планирование годовых задач на 2023-2024 учебный год**

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год были выявлены следующие проблемы:

1. Результаты диагностики показывают, что количество воспитанников детского сада с нарушением звукопроизношения, недостаточным развитием фонематического слуха, развития связной речи остается высоким. Педагогическому коллективу объединить усилия в поиске эффективных форм и методов работы с детьми, использованию инновационных технологий по речевому развитию в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.

2. По итогам анализа РППС, коллективу необходимо продолжить работу по преобразованию развивающей предметно-пространственной среды для обеспечения полноценного развития дошкольников с учетом их возрастных особенностей.

3. Педагогам необходимо активизировать работу по изучению и внедрению современных образовательных технологий и методик, методов и форм работы с детьми в рамках тем по самообразованию.

**Цель работы:** Организация образовательного пространства соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, направленного на повышение качества дошкольного образования, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями

#### **Задачи**

1. Создать условия для обеспечения своевременного и эффективного речевого развития воспитанников как средства общения, познания и успешной подготовки к обучению в школе.

2. Продолжить работу по внедрению в практику новых подходов к организации развивающей предметно-пространственной среды, для обеспечения полноценного развития дошкольников с учетом их возрастных особенностей.

3. Активизировать деятельность педагогов по саморазвитию через самообразование, внедрение современных образовательных технологий, форм, методов работы с детьми и родителями в соответствии с ФОП ДО.

## 2. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Работа с воспитанниками

#### 1.1.1. Воспитательные и профилактические мероприятия

#### План мероприятий по нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников

Мероприятия	Сроки	Ответственные
День пожилого человека. Знакомство с играми наших бабушек и дедушек.	октябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День отца. Флешмоб «Папа может!»	октябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства Праздник «Родина – не просто слово». Досуг «Народы. Костюмы»	ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День матери России Концерт «Мамин день»	ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День Государственного герба Российской Федерации	ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День Конституции Российской Федерации. Творческий коллаж в группах «Моя Россия»	декабрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День защитников Отечества. Праздник «Наша армия сильна!»	февраль	инструктор по физической культуре
8 марта. Международный женский день. Утренники «Праздник мам»	март	воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «Широкая Масленица»	март	воспитатели, музыкальный руководитель
День космонавтики. Досуг «Космонавты»	апрель	воспитатели, музыкальный руководитель
День Земли. Экологическая акция	апрель	воспитатели, музыкальный руководитель
9 мая. День Победы. Акция «Мы помним!», «Бессмертный полк»	май	воспитатели, музыкальный руководитель

#### План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Мероприятия	Срок	Ответственные
Обновление уголков ПДД	1 раз в квартал	заместитель заведующего

Обновление информации на официальном сайте ДОУ	по необходимости	заместитель заведующего
Участие в областных и городских профилактических акциях и конкурсах по ПДД	в течение года	воспитатели
Акции «Внимание, водитель!»	сентябрь	творческая группа «Азбука безопасности»
Посвящение в отряд ЮПИД	октябрь	творческая группа «Азбука безопасности»
Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	октябрь	заместитель заведующего, воспитатели
Выставки рисунков по ПДД «Зелёный огонёк»	январь	воспитатели
Родительский патруль	1 раз в квартал	творческая группа «Азбука безопасности»
Квест-игра «Правила знаем и выполняем!»	март	воспитатели подготовительных групп
Развлечения, досуги, викторины, квест-игры по ПДД	1 раз в квартал	воспитатели дошкольных групп
Дидактические игры, подвижные игры по ПДД	1 раз в квартал	воспитатели дошкольных групп
Ситуации общения, решение проблемных ситуаций	1 раз в месяц	воспитатели дошкольных групп
Целевые экскурсии	1 раз в квартал	воспитатели
Организация встречи воспитанников с сотрудниками ГИБДД	в течение года	воспитатели
Групповые родительские собрания по вопросам профилактики ДДТТ	в течение года	воспитатели
Минутки безопасности	1 раз в неделю	воспитатели дошкольных групп

### План мероприятий по пожарной безопасности

Мероприятия	Срок	Ответственный
Минутки безопасности	еженедельно	воспитатели
Ситуации общения (беседы)	1 раз в месяц	воспитатели
Проведение опытов и экспериментов: «Огонь и вода», «Почему трава сухая?» и т.д.	в течение года	воспитатели
Дидактические, подвижные, сюжетно-ролевые игры	1 раз в квартал	воспитатели
Решение проблемных ситуаций	1 раз в месяц	воспитатели
Развлечения, досуги	1 раз в квартал	воспитатели
Участие в конкурсах по пожарной безопасности		
Экскурсия в пожарную часть	апрель	заместитель заведующего
Освещение тем по пожарной безопасности на родительских	в течение года	воспитатели

собраниях		
Обновление информации по пожарной безопасности для родителей	1 раз в квартал	воспитатели
Выпуск листовок и буклетов для родителей по ППБ	октябрь	все группы

**План мероприятий  
по правовому воспитанию дошкольников**

Мероприятия	Срок	Ответственный
Проведение этических бесед по правилам общения и поведения	в течение года	воспитатели
Беседы с детьми: «Я и мои права», «Для чего человеку имя», «Права и обязанности»	в течение года	воспитатели
Дидактические игры: «Поступай всегда правильно», «Чьи права нарушены», «Помоги сказочным героям»	в течение года	воспитатели
Организация правового просвещения родителей «Академия для родителей» с приглашением специалистов учреждений социальной помощи семье и детям, правоохранительных органов, педагогов-психологов	октябрь, март	заместитель заведующего, педагог-психолог
Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	в течение года	воспитатели
Разработка и распространение памяток среди родителей: «Права детей», «Искусство быть родителем», «Это важно знать»	в течение года	воспитатели
Оформление стендовой информации	в течение года	воспитатели
Размещение информации о консультативных пунктах для родителей	в течение года	заместитель заведующего, воспитатели
Информирование родителей на официальном сайте учреждения	в течение года	заместитель заведующего

**План мероприятий  
по профилактике правонарушений**

№	Название мероприятия	Срок	Ответственный
<b>1. Работа с педагогами</b>			
1	Составление банка данных неблагополучных семей, семей	в течение года	заместитель заведующего,

	«группы риска»		воспитатели
2	Изучение причин неблагополучия семьи	в течение года	воспитатели
<b>2. Работа с родителями</b>			
1	Беседы, консультации, родительские собрания		воспитатели
2	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей		воспитатели
3	Просветительская работа на официальном сайте ДОУ	в течение года	заместитель заведующего
4	Обновление информации в уголках для родителей «Права и обязанности»	в течение года	заместитель заведующего, воспитатели
5	Посещение семей на дому. Изучение жилищных условий	в течение года	
<b>3. Работа с детьми</b>			
1	<p>Организация воспитательно-образовательной работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с правами человека, воспитание законопослушных граждан;</li> <li>- профилактика травматизма, создание безопасных условий для жизни и здоровья детей в ДОУ;</li> <li>- организация игр, бесед по формированию межличностных отношений, толерантного поведения; профилактики асоциального поведения; профилактики использования в лексике нецензурной брани;</li> <li>- проведение мероприятий по патриотическому воспитанию</li> </ul>	в течение года по отдельному плану	воспитатели. специалисты

**План мероприятий  
по формированию культуры здорового образа жизни у дошкольников,  
профилактике гриппа, ОРВИ, коронавирусной инфекции**

Мероприятия	Срок	Ответственные
Закаливающие процедуры, дыхательная гимнастика	в течение года	Воспитатели, медсестра
Беседы о здоровом образе жизни	в течение года	воспитатели, медсестра
Городские соревнования «Водные баталии»	октябрь	инструктор по физической культуре, воспитатели

Осенний спортивный праздник	октябрь	инструктор по физической культуре, воспитатели
Малые Олимпийские игры	декабрь	инструктор по физической культуре, воспитатели
Акция «Белая ромашка», в рамках всемирного дня борьбы с туберкулезом	март	Творческая группа «Азбука здоровья»
Участие воспитанников в городском Фестивале ГТО	апрель	инструктор по физической культуре
Неделя нескучного здоровья	апрель	Творческая группа «Азбука здоровья»
Участие воспитанников в городской спартакиаде дошкольников «Веселые старты»	май	инструктор по физической культуре
Родительские собрания, клубы	в течение года	воспитатели, медсестра
Консультации для родителей по профилактике гриппа, ОРВИ, короновирусной инфекции	в течение года	воспитатели, медсестра
Обновление информации на официальном сайте ДОУ	по необходимости	заместитель заведующего
Обновление информации на стенде «Будем здоровы!»	1 раз в квартал	заместитель заведующего

**План мероприятий по формированию  
здорового питания у воспитанников**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организация и проведение диагностических мероприятий</b>		
Опрос родителей по совершенствованию организации детского питания	октябрь	заместитель заведующего
Мониторинг состояния здоровья обучающихся	апрель	заместитель заведующего, медсестра
<b>2. Организация и проведение мероприятий по здоровому питанию</b>		
День здорового питания «Чудеса с обычной грядки»	сентябрь	воспитатели
День здорового питания «Здоровое питание»	октябрь	воспитатели
День здорового питания «Откуда берутся витамины?»	ноябрь	воспитатели
День этикета «Сервируем стол»	декабрь	воспитатели
День здорового питания «Хлеб всему голова»	январь	воспитатели
День здорового питания «Полезные и вредные продукты»	февраль	воспитатели



День этикета «Культура поведения за столом»	март	воспитатели
День здорового питания «Питание и здоровье»	апрель	воспитатели
День здорового питания «Вода и ее значение для человека»	май	воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>		
Индивидуальное консультирование родителей по вопросам здорового питания	в течение года	медсестра. воспитатели
Обновление информации на стенде «Здоровое питание» для родителей. Выпуск буклетов, листовок и др.	в течение года	заместитель заведующего, воспитатели

**План мероприятий  
по осуществлению преемственности-  
между МДОАУ д/с № 15 и МОАУ СОШ № 1**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Организационно-педагогическая деятельность</b>			
1	Согласование плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы	сентябрь	заместитель заведующего
2	Развлечение «По дорогам знаний»	сентябрь	воспитатели музыкальный руководитель
3	Участие в городском едином методическом дне по преемственности	октябрь, март	заместитель заведующего
4	Организация экскурсий, тематических посещений школы детьми ДОУ: - День Знаний - «Точка роста» для дошколят - Здесь живут книги (библиотека) - Школьный музей	в течение года	воспитатели
5	Совместная практическая деятельность первоклассников и детей подготовительной группы «Спортивные состязания» (в ДОУ)	ноябрь	воспитатели
6	Анализ результатов воспитательно-образовательной, психо-диагностической, коррекционно-развивающей работы с детьми подготовительной группы	апрель	воспитатели, специалисты ДОУ
7	Участие в совещании ОО «Готовность выпускников	май	заместитель

	дошкольных образовательных организаций к школе»		заведующего
8	Выпускной балл «До свидания, детский сад!»	май	воспитатели, музыкальный руководитель
<b>Информационно-методическая работа</b>			
1	Консультационный час специалистов ДОУ по теме «Как подготовить ребенка к школе»	1 раз в квартал	специалисты ДОУ
2	Оформление информационных стендов, буклетов, памяток для родителей по теме «Скоро в школу»	1 раз в квартал	воспитатели, специалисты ДОУ
3	Консультации специалистов и педагогов на сайте ДОУ	в течение года	заместитель заведующего
<b>Аналитико-диагностическая и коррекционно-развивающая деятельность</b>			
1	Проведение диагностики психологической готовности к школьному обучению воспитанников подготовительной группы	сентябрь- октябрь, март- апрель	педагог-психолог
2	Проведение мониторинга индивидуального развития выпускников, освоения образовательной программы	апрель	воспитатели
3	Оформление медицинских карт, мониторинг динамики физического развития и состояния здоровья воспитанников	февраль	медсестра
4	Подготовка педагогических характеристик	май	воспитатели
<b>Взаимодействие семьи, ДОУ и школы</b>			
1	Родительские собрания в подготовительных группах «Подготовка к школе старших дошкольников»	сентябрь	воспитатели
2	Собеседование с родителями подготовительных групп по результатам диагностики педагога-психолога, учителя-логопеда	октябрь	специалисты ДОУ
3	Занятия в семейном клубе «Первоклассник» для родителей детей подготовительных групп	сентябрь ноябрь февраль апрель	воспитатели
4	Анкетирование родителей будущих первоклассников «Готов ли ваш	февраль	заместитель заведующего,

	ребенок стать первокласником?»		воспитатели
5	Родительская гостиная «Школа ждет»	февраль	воспитатели педагог-психолог

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственные
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года	воспитатели
Составление и реализация плана «Индивидуальная работа с неблагополучными семьями»	сентябрь	заместитель заведующего, воспитатели
Работа «Центра помощи семье»	в течение года	заместитель заведующего, педагог-психолог, учитель-логопед
Консультирование по текущим вопросам	в течение года	заместитель заведующего, воспитатели
Родительские собрания, клубы, творческие мастерские	в течение года	заместитель заведующего, воспитатели

### 1.2.3. Конкурсы, выставки, акции в ДОУ

Календарный период	Наименование мероприятия	Ответственные
октябрь	Социальная акция «Наши добрые дела»	воспитатели
ноябрь	Фотовыставка «Лучшая на свете – мамочка моя!»	заместитель заведующего, воспитатели
декабрь	Конкурс детско-родительского творчества «Новогодняя семейная игрушка»	воспитатели
апрель	Акция «Зарядка с чемпионом»	воспитатели
май	Акция «Салют, Победа!»	заместитель заведующего, воспитатели

### 1.2.4. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>1. Общие родительские собрания</b>		
октябрь	«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада на 2023-2024 учебный год с учетом ФОП ДО»	заведующий, заместитель заведующего
декабрь	«Психологическая студия»	Педагог-психолог
февраль	«Родительская гостиная» в подготовительной группе	Педагог-психолог
март	«Психологическая студия»	Педагог-психолог
май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, заместитель заведующего

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

#### 3.1. Методическая работа

##### 3.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственные
Индивидуальная работа с педагогами по запросам	в течение года	заместитель заведующего
Работа с начинающими специалистами «Школа наставничества»	в течение года	заместитель заведующего
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	в течение года	заместитель заведующего
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	в течение года	заместитель заведующего

##### 3.1.2. Консультации, семинары, тренинги

Мероприятие	Срок	Ответственные
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	постоянно	заместитель заведующего
Консультация «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО с учетом ФОП ДО»	сентябрь	заместитель заведующего
Консультация «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО»	октябрь	заместитель заведующего
Семинар-практикум «Развитие логики у детей старшего дошкольного возраста»	октябрь	педагог-психолог
Мастер-класс «Нейропсихологические игры и упражнения для детей дошкольного возраста»	январь	педагог-психолог, учитель-логопед
Семинар-тренинг «Профилактика психо-эмоционального выгорания»	апрель	педагог-психолог

##### 3.1.3. Семинары

Мероприятие	Срок	Ответственные
Семинар-практикум «Эффективные подходы к созданию «говорящей среды» дошкольного учреждения»	ноябрь	заместитель заведующего
Семинар «Аукцион методических находок по развитию речи дошкольников»	январь	заместитель заведующего
Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»	март	заместитель заведующего

##### 3.1.4. Коллективные просмотры, смотры-конкурсы

Мероприятие	Срок	Ответственные
-------------	------	---------------

Панорама открытых занятий по речевому развитию	февраль	заместитель заведующего, воспитатели
День открытых дверей (по отдельному плану)	апрель	заместитель заведующего, воспитатели
«Аукцион педагогического мастерства» (отчеты по самообразованию)	апрель-май	заместитель заведующего, воспитатели
Открытые просмотры НОД по итогам года в подготовительной группе	май	заместитель заведующего, воспитатели

### 3.2. Педагогические советы

Мероприятие	Срок	Ответственные
Педсовет № 1 «Планирование деятельности дошкольного учреждения в новом 2023-2024 учебном году с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО»	август	заведующий, заместитель заведующего
Педсовет № 2 «Формирование и развитие профессиональной компетентности педагогов ДОУ посредством самообразования и внедрение современных образовательных технологий, форм, методов работы с детьми и родителями в соответствии с ФОП ДО»	ноябрь	заведующий, заместитель заведующего
Педсовет № 3 «Развитие речевой активности дошкольников в различных видах детской деятельности»	февраль	заведующий, заместитель заведующего
Педсовет № 4 «Подведение итогов работы детского сада за 2023-2024 учебный год»	май	заведующий, заместитель заведующего

### 3.3. Совещания с воспитателями ранних групп

Мероприятие	Срок	Ответственные
«Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада»	декабрь	заведующий, заместитель заведующего
«Нервно-психическое развитие детей раннего возраста»	апрель	заведующий, заместитель заведующего

### 3.4. Контроль и оценка деятельности

#### 3.4.1. Внутренний контроль

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственный	Выход (уровень принятия управления)

					ческого решения)
<b>1. Контроль за качеством реализации ОП ДО</b>					
Реализация ОП ДО. Педагогическое просвещение родителей	Обновления консультационного материала для родителей	оперативный	сентябрь	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Качество реализации ОП ДО. Организация ООД.	Подготовка педагога к ООД: Гредюшко В.К.	персональный	октябрь	зам.заведующего	журнал контроля
Организация и проведение утренней гимнастики	Контроль за организацией и проведением утренней гимнастики	оперативный	октябрь	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Качество реализации ОП ДО. Организация ООД.	Подготовка педагога к ООД: Еровенко Г.М. Политыко Е.А.	персональный	ноябрь	зам.заведующего	журнал контроля
Организация самообразования	Анализ работы педагогов по самообразованию	тематический	ноябрь	зам.заведующего	педагогический совет, аналитическая справка
Качество реализации ОП ДО. Организация ООД.	Подготовка педагога к ООД: Харазова Д.А. Кургузова А.В.	персональный	декабрь	зам.заведующего	журнал контроля
Качество реализации ОП ДО	Организация уголков БДД	оперативный	декабрь	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Качество реализации ОП ДО. Культура питания	Работа педагогов по организации питания	оперативный	январь	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Качество реализации ОП ДО. Организация ООД.	Подготовка педагога к ООД: Ржеуская А.И. Лазаренко Л.В.	персональный	февраль	зам.заведующего	журнал контроля
Качество реализации	Подготовка педагога к ООД:	персональный	февраль	зам.заведующего	журнал контроля

ОП ДО. Организация ООД.	Шаповалова И.В., Кравченко Н.В.				
Развитие речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности	Определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи дошкольников посредством наблюдения за воспитательно-образовательным процессом, анализа совместной и самостоятельной деятельности детей. и проверки документации.	тематический	февраль	зам.заведующего	педагогический совет, аналитическая справка
Эффективность дополнительных образовательных услуг	Контроль за организацией дополнительных образовательных услуг	оперативный	март	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Организация коррекционной работы узких специалистов	педагог-психолог: Шевченко О.В., учитель-логопед: Барышева М.А.	оперативный	март	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Качество реализации ОП ДО. Организация ООД.	Подготовка педагога к ООД: Романенко М.Н. Муратова З.Ф.	персональный	март	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Качество реализации ОП ДО. Организация ООД.	Подготовка педагога к занятию: Пушкина Е.В. Ляпина Е.Г.	персональный	апрель	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению	Итоги работы	оперативный	апрель	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Самообразование педагогов	Проанализировать состояние работы педагогов по самообразованию	оперативный	май	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка

Выполнение учебного плана	Итоги работы	оперативный	май	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
<b>2. Контроль за исполнением законодательства в области образования</b>					
Выполнение норм СП	Санитарное состояние помещений	текущий	ежемесячно	медсестра	совещание при руководителе, доклад
Выполнение норм СП	Организация утреннего фильтра	текущий	сентябрь	медсестра	совещание при руководителе, доклад
Выполнение норм СП	Соответствие мебели росту детей, маркировка	текущий	октябрь	медсестра	совещание при руководителе, доклад
Выполнение норм СП	Контроль за санитарным состоянием помещений	оперативный	октябрь	медсестра	педагогическая планерка, справка
Выполнение правил внутреннего распорядка	Выполнение режима прогулки	оперативный	ноябрь	заведующий зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Выполнение норм СП	Соблюдение режима проветривания, графика кварцевания	текущий	декабрь	медсестра	совещание при руководителе, доклад
Выполнение норм СП	Контроль за мытьем игрушек	текущий	январь	медсестра	совещание при руководителе, доклад
Выполнение норм СП	Соблюдение питьевого режима	текущий	февраль	медсестра	совещание при руководителе, доклад
Соблюдение правил внутреннего распорядка	Соблюдение длительности дневного сна	оперативный	март	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Соблюдение	Соблюдение	оперативный	апрель	зам.заведующего	педагогическая



правил внутреннего распорядка	длительности прогулки			щего	еская планерка, справка
Выполнение норм СП	Контроль за режимом проветривания	текущий	май	медсестра	совещание при руководителе, доклад
Соблюдение нормативных актов	Контроль за выполнением техники безопасности на участках групп	текущий	май	завхоз	совещание при руководителе, доклад
<b>3. Контроль за реализацией ФГОС ДО</b>					
Организация КРР	Организация индивидуальной работы с детьми, посещающих учителя-логопеда	оперативный	ноябрь	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Организация КРР	Организация индивидуальной работы с детьми, обучающихся по АООП	оперативный	февраль	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
<b>4. Контроль за ведением документации</b>					
Соблюдение должностных инструкций	Качество ведения планов воспитательно-образовательной работы	оперативный	сентябрь	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Реализация ОП ДО	Качество планирования минуток безопасности	оперативный	ноябрь	заведующий	педагогическая планерка, справка
Качество предоставления платных образовательных услуг	Анализ общеразвивающих программ дополнительного образования	персональный	февраль	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка
Соблюдение должностных инструкций	Качество ведения планов воспитательно-образовательной работы	оперативный	сентябрь	зам.заведующего	педагогическая планерка, справка

#### 2.4.1. Внутренняя система оценки качества образования

Объект ВСОКО	Показатель, характеризующий объект ВСОКО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, осуществляющие оценку качества образования	Ответственные должностные лица
<b>1. Качество содержания и организация образовательной деятельности</b>						
Образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
Дополнительные общеразвивающие программы	Соответствие требованиям федерального законодательства в части дополнительного образования, запросам родителей (законных представителей)	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, сентябрь	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
Образовательный процесс	Образовательный процесс организованный взрослым	Контроль, посещение занятий, открытых мероприятий, анализ	ежемесячно	4 раза в год	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
	Самостоятельная детская деятельность	Наблюдение, анализ детской деятельности	3 раза в год: октябрь, январь, апрель	1 раз, май	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего

Взаимодействие всех участников образовательных отношений	Взаимодействие сотрудников с детьми	Контроль, посещение занятий, открытых мероприятий, наблюдение, анализ	ежемесячно	4 раза в год	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
	Взаимодействие с родителями обучающихся	Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ	по плану	4 раза в год	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
	Взаимодействие с социумом	анализ	по мере проведения мероприятий	1 раз в год	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
<b>2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>						
Финансовые условия	Расходы на оплату труда работников, реализующих программу	Сбор информации	ежеквартально	ежеквартально	заведующий, бухгалтер, экономист	заведующий
	Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием руководителей и педагогических работников по профилю их деятельности	Сбор информации	ежеквартально	ежеквартально	заведующий, бухгалтер, экономист	заведующий
	Иные расходы,	Сбор	ежеквартально	ежеквартально	заведующий,	заведующий

	связанные с обеспечением реализации программы	информации			бухгалтер, экономист	
Материально-технические условия	Соответствие санитарно-эпидемиологическим условиям	Контроль	ежемесячно	1 раз в год, или по выявлению нарушений	заместитель заведующего, завхоз, медсестра	заведующий, медсестра
	Соответствие правилам пожарной безопасности	Контроль	ежемесячно	4 раз в год, или по выявлению нарушений	завхоз, заместитель заведующего	заведующий. завхоз
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития	Контроль, анализ	ежеквартально	4 раз в год	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение)	Контроль, анализ	ежеквартально	4 раз в год	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
	Дополнительные психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ	Контроль	По плану	1 раз в год, май	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
	Укомплектованность Педагогическими кадрами	Анализ	1 раз в год, май	1 раз в год, май	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего

Психолого-педагогические условия	Образовательный ценз педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
	Уровень квалификации педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
	Дополнительное профессиональное образование педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
	Компетентность педагогических кадров	Самоанализ, контроль	По плану	1 раз в год, май	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Сбор информации, анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	заместитель заведующего	заведующий, заместитель заведующего
Развивающая предметно-пространственная среда	Соответствие ООП ДО дошкольного образовательного учреждения. Соответствие материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОУ согласно действующим СанПиН. Соответствие возрастным возможностям детей: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность,	Контроль	По плану	1 раз в год, май	заместитель заведующего	заведующий

	вариативность, доступность, безопасность					
<b>3. Качество результатов образовательной деятельности</b>						
Освоение детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ	Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ	Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2-7 лет, сравнительный анализ	3 раза в год: октябрь, январь, апрель	По окончании мониторинга Сравнительный анализ 1 раз в год, май	заместитель заведующего. воспитатели, педагоги	заведующий, заместитель заведующего
Достижения обучающихся	Массовость участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах. Результативность участия.	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	заместитель заведующего, воспитатели, педагоги	заведующий, заместитель заведующего
	Массовость участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности. Результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	заместитель заведующего, воспитатели, педагоги	заведующий, заместитель заведующего
	Доля посещаемости	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	медсестра,	заведующий,

Здоровье обучающихся (динамика)	обучающимися ДООУ (в среднем за год)	посещаемости			воспитатели	медсестра
	Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДООУ на одного обучающегося	Анализ заболеваемости	Ежемесячно	1 раз в год, май	медсестра, воспитатели	заведующий, медсестра
	Количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более	Контроль. Анализ.	Ежедневно Ежемесячно	1 раз в год, май	медсестра, воспитатели	заведующий, медсестра
	Тенденция повышения количества обучающихся 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом	Сбор информации, анализ	2 раза в год: август, май	1 раз в год, май	медсестра	заведующий, медсестра
Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование	1 раз в год, май	По окончании анкетирования	заместитель заведующего, воспитатели,	заведующий, заместитель заведующего

#### 4. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

##### 4.1. Работа с кадрами

##### 3.1.1. Аттестация педагогических работников

ФИО педагога	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
Политыко Е.А	воспитатель	ноябрь 2023 (высшая)	сентябрь 2019
Романенко М.Н.	воспитатель	апрель 2024	апрель 2019

##### 3.1.2. Курсовая подготовка

ФИО педагога	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Количество часов
Политыко Е.А.	воспитатель	10.10.2023- 20.10.2023	Реализация ФОП ДО в работе воспитателя	72 ч.
Еровенко Г.М.	воспитатель	12.03.2024- 22.03.2024		72 ч.
Шевченко О.В.	педагог- психолог	13.11.2023- 22.11.2023	Современные подходы к формированию безопасной психологической среды в образовательной организации	72 ч.

##### 3.2. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

##### 3.2.1. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками ДОУ	сентябрь, по необходимости	заведующий
Организовать и провести тренировки по эвакуации	октябрь, апрель	заведующий
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности	октябрь	заведующий
Проверка наличия огнетушителей	ежемесячно	завхоз
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	завхоз
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	ежемесячно	завхоз
Проверка чердаков, подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	ежедневно	завхоз
Проверка на каждом этаже здания наличия и состояния планов эвакуации, Указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам.	ежемесячно	завхоз

##### 3.2.2. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация субботника по	октябрь, апрель	завхоз



благоустройству территории		
Инвентаризация	декабрь, май	завхоз, бухгалтер
Проведение самообследования, публикация отчета	до 20 апреля	заместитель заведующего
Ремонт помещений, участков к новому учебному году	июнь-август	заведующий, завхоз
Подготовка публичного доклада	июнь-июль	заведующий
Подготовка плана работы на 2024-2025 учебный год	июнь-август	заместитель заведующего
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май-июнь	заведующий, завхоз