УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МДОАУ д/с № 15
от 01.09.2026 № 105-д

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00a268ed9f8733990
Владелец Нонина Татьяна Григорьевна
Действителен с 14.10.2024 по 13.10.2029

План-график контроля организации питания в МДОАУ д/с № 15 на 2026-2027 учебный год

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1.	Соблюдение натуральных норм питания	Медсестра	Ежедневно	Меню- требование 20-ти дневное меню	Анализ меню, утверждение
		Заведующий	Ежедневно		Анализ 20-ти дневного меню
2.	Бракераж готовой продукции	Медсестра	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции» Пробы	Методика органолептической оценки пищи
		Бракеражная комиссия	Ежедневно		
3.	Соблюдение товарного соседства, сроков хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	Медсестра Завхоз	Ежедневно	Журнал бракеража готовой пищевой продукции	Анализ, учет
		Заведующий	1 раз в 3 мес.	Акт	Анализ документации
4.	Оптимальный температурный режим хранения продуктов в холодильниках	Медсестра	Ежедневно	Журнал учета температурного режима холодильного оборудования	Проверка Запись в журнале

5.	Снятие остатков продуктов питания в кладовой	Бракеражная комиссия	1 раз в месяц	Акт	Ревизия
6.	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	Медсестра Кладовщик	При поступлении продуктов	Акт при наличии нарушений	Наблюдение
		Заведующий	1 раз в год	Акт проверки	Наблюдение
7	Закладка блюд	Медсестра	Ежедневно		Анализ документации, взвешивание продуктов
		Заведующий	1 раз в квартал	Акт	
8	Выполнение технологических требований приготовления пищи	медсестра	Ежедневно		Наблюдение
9	Контроль сроков реализации продуктов	Бракеражная комиссия	1 раз в квартал	Справка	Ревизия
10	Маркировка посуды, оборудования, уборочного инвентаря	Повар	Постоянно	Оперативный контроль	Наблюдение
		Заведующий	1 раз в месяц, при нарушениях	Акт проверки 1 раз в месяц	Наблюдение, анализ документации
11	Норма выхода блюд (вес, объем)	Медсестра	Ежедневно		Контрольное взвешивание блюд
		Бракеражная комиссия	1 раза в месяц	Акт	
12	Санитарное состояние пищеблока, кладовых	медсестра	Ежедневно	Журнал «Санитарное состояние»	Наблюдение
		Заведующий	Периодически	Совещание	Наблюдение, анализ документации
		Завхоз	постоянно	Совещание Отчет для заведующего	Анализ документации, Наблюдение
13.	Соблюдение графика генеральных уборок на пищеблоке, в кладовой	Медсестра	Ежедневно, по графику	Журнал «Санитарное состояние»	Изучение документации

14	Контроль за отбором и хранением суточных проб	Медсестра	Ежедневно	Журнал	Наблюдение
15	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	Медсестра	Ежедневно	Журнал «Регистрации здоровья»	Осмотр, запись в журналах
		Заведующий	1 раз в полугодие	Журналы Санитарные книжки	Анализ документации
16	Соблюдение графика режима питания	Медсестра	Ежедневно	-	Оперативный контроль
		Заведующий	1 раз в мес.	Акт при нарушении	
17	Организация питьевого режима	Медсестра	Ежедневно		Оперативный контроль
18	Выполнение норматива затрат на питание	Заведующий Кладовщик Бухгалтер	Постоянно	Меню- требование Накопительная ведомость	Анализ суммы, стоимости питания на 1 ребёнка в среднем за день.
19	Выполнение нормативно-правовой базы по организации питания	Заведующий Медсестра	Постоянно	Законодательные документы, правила, требования	Изучение, выработка управленческих решений, Разработка документации ДОУ, приказы, памятки
20	Анализ документации ответственного за питание Наличие инструкций по применению	Заведующий	1 раз в год периодически	Отчетно-учетная документация, оформление технологических карт	Анализ

21.	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений	Заведующий Завхоз	Регулярно	Отчет, справки, акты и т.д.	Исполнение предписаний
22.	Витаминизация блюд	Медсестра	Ежедневно	Журнал «Витаминизации блюд»	Закладка и запись в . журнале
23.	Заявка продуктов питания	Кладовщик	По графику		Анализ
24.	Организация питания в учебно-воспитательном процессе -организация приема пищи в группах; -соблюдение режима питания (создание условий, соответствие возрастным и гигиеническим требованиям) -соблюдение гигиенических требований	Заведующий	1 раз в неделю	Карточки-схемы, календарные планы, режимные процессы, дидактические игры	Наблюдение, анализ результатов
		Зам. Заведующего по ВР	1 раз в неделю		
25.	Технология мытья посуды	Медсестра Завхоз	Периодически	Акт при нарушении	Наблюдение, опрос
26.	Своевременность смены спец, одежды	Кастеляншa	Ежедневно	Заявка на приобретение	Визуальный контроль
		Завхоз	1 раз в квартал		
27.	Наличие достаточного количества и состояния кухонной посуды и инвентаря	Медсестра	Постоянно	-	Визуальный контроль
		Завхоз	1 раз в квартал	Акт	
		Заведующий	1 раз полугодие		